

**Gmina Ujazd
Plac Kościuszki 6
97-225 Ujazd**

Znak sprawy: RI. 3410/7/2007

Ujazd, 2007-06-28

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na Budowa sieci wodociągowej z rur PE Ø110 mm wraz z
przyłączami w miejscowości Sangrozd Gmina Ujazd**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177)

Zatwierdzono w dniu:
2007-06-28

mgr inż. Włodzimierz Goździk

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ujazd
Plac Kościuszki 6
97-225 Ujazd

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej z rur PE 110 mm wraz z przyłączami w miejscowości Sangrozd Gmina Ujazd.

Wspólny Słownik Zamówień: 45231300-8

Budowa sieci wodociągowej z rur PE 110 mm wraz z przyłączami

długość sieci wodociągowej z rur PE 110 mm - 1898 mb

długość przyłączy PE 40/32 mm

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7):

Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania, robót dodatkowych, potwierdzonych protokołem konieczności, których zakres nie przekroczy 20% uprzedniego zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki przy zachowaniu tych samych norm, standardów, parametrów i nośników cenotwórczych, ujętych w kosztorysie ofertowym.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **data zakończenia: 2007-10-01**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

6.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Warunek do spełnienia:	Nr załącznika do SIWZ
1	Sytuacja podmiotowa wykonawcy	<p>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.</p> <p>Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.</p>	
2	Zdolność ekonomiczna i finansowa	<p>Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia</p> <p>Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę minimum 150 000,00 złotych środków na koncie lub w tej wysokości zdolność kredytową Wykonawcy.</p> <p>Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.</p> <p>Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna przedstawienie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę 250 000,00 zł, rozszerzona o szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.</p> <p>Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.</p>	
3	Zdolność techniczna	<p>Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.</p> <p>Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykonanie minimum 3 robót (budowa, przebudowa, remont, modernizacja zewnętrznych sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych) o wartości minimum 200 000 złotych.</p>	

		Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.	
--	--	--	--

6.3 Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

7.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

7.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

a: W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 **mgr Małgorzata Kubica** - Inspektor ds. Zamówień Publicznych
- 2 **mgr inż. Ryszard Kobiela** - Kierownik Referatu Inwestycji

b: W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 **mgr Małgorzata Kubica** - Inspektor ds. Zamówień Publicznych
- 2 **mgr inż. Ryszard Kobiela** - Kierownik Referatu Inwestycji

8. WADIUM:

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **6 900.00 PLN** (słownie: sześć tysięcy dziewięćset złotych 00/100 PLN)

8.2 Wadium należy wnieść w Urzędzie Gminy Ujazd, pokój nr 1 (gwarancje) lub przelewem na konto Urzędu Gminy w PBS Tomaszów Maz. o/Ujazd nr konta 85 89850004 0060 0600 0101 0017, w terminie do dnia **2007-07-20**, za datę i godzinę wpłacenia wadium uważa się datę wpływu środków na konto zamawiającego

8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a: pieniądzu:

przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

b: poręczeniach bankowych;

c: gwarancjach bankowych;

d: gwarancjach ubezpieczeniowych

e: poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

8.4 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:

- a: upłynął termin związania ofertą;
- b: zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- c: Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia;
- d: wpłynął wniosek Wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - którego oferta została odrzucona.

8.5 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b: nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

8.6 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

9.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10.3 Wykonawcy, który złożył ofertę nie podlegającą odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. W pozostałych przypadkach wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

- 10.4 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 10.5 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
- 10.6 Kosztorys ofertowy musi być sporządzony zgodnie z załączonym do niniejszej Specyfikacji przedmiarem robót i zawierać wszystkie pozycje tego przedmiaru.
- 10.7 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 10.8 Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony muszą być parafowane. Dopuszcza się możliwość odrębnej numeracji stron kopii kosztorysu ofertowego, który należy spiąć (np.: w skoroszycie miękkim) i dołączyć do oferty oddzielnie.
- 10.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 10.10 Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 10.11 Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie	
2	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo	

		<p style="text-align: center;">składania ofert.</p> <p>Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie</p>	
3	<p>Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy PZP</p>	<p>Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert Za spełnienie tego warunku. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie</p>	
5	<p>Informacje z banku lub kasy</p>	<p>Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę minimum 150 000,00 złotych środków na koncie lub w tej wysokości zdolność kredytową Wykonawcy. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie</p>	
6	<p>Ubezpieczenie od</p>	<p>Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że</p>	

	odpowiedzialności cywilnej	wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz z tytułu nienależytego wykonania umowy. Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna przedstawienie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę 250 000,00 zł, rozszerzona o szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie	
7	Wykaz wykonanych dostaw lub usług	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie. Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykonanie minimum 3 robót (budowa, przebudowa, remont, modernizacja zewnętrznych sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych) o wartości minimum 200 000 złotych. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie	
8	Oświadczenie z art. 22 i 24	Oświadczenie z art. 22 i 24. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą" spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie	1

9	Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego	<p>potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego Urzędu Skarbowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie</p>	
10	Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	<p>potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego oddziału ZUS - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega na</p>	

		ubezpieczenie społeczne. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą "spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie	
--	--	--	--

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Brak któregokolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie go w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty.

10.12 Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób: „Oferta na: Budowa sieci wodociągowej z rur PE Ø 110 mm wraz z przyłączami w miejscowości Sangrozd Gmina Ujazd **NIE OTWIERAĆ przed godz. 2007-07-20. 10:15**”

Kopertę należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.

10.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.14 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

11.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: nr 1 (Sekretariat) do dnia **2007-07-20 do godz. 10:00**,

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **2007-07-20 o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr **16**

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

12.1 Cena jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, uwzględnia podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy (cena brutto).

12.2 Cenę najkorzystniejszą stanowić będzie suma cen ryczałtowych za poszczególne części zamówienia.

13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

13.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

13.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 12.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w ofercie

13.3 Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

13.4 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

14.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177).

14.3 O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz jej cenę.

14.4 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia powiadomienia o wynikach postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

14.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

15.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej Specyfikacji.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

16.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

- 16.2 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- a: Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - b: Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - c: Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
 - d: Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia.
- 16.3 Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego.
- 16.4 Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

17. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177)